

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
CERTIFICACIÓN ORDEN O CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	ADM-CTT-FT-22 V1	

**LA SUSCRITA PROFESIONAL ESPECIALIZADA
CERTIFICA QUE:**

Una vez revisado el archivo general de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E NIT.900.958.564-9, se encuentra el registro de **REYES ALARCON LAURA ESPERANZA**, identificado (a) con la Cédula de Ciudadanía **No 52.857.389**, quien ha prestado sus servicios en esta Entidad a través de Orden o Contrato de Prestación de Servicios así:

No. ORDEN O CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	PLAZO DE EJECUCION		OBJETO/PERFIL	VALOR TOTAL CONTRATO	UNIDAD SERVICIOS DE SALUD
	DESDE	HASTA			
No. 1698 de 2011	23 de mayo de 2011	30 de junio de 2011	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE FACTURACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	\$ 1.330.000	TUNJUELITO
No. 2291 de 2011	1 de julio de 2011	30 de agosto de 2011	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE FACTURACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	\$ 2.100.000	TUNJUELITO
No. 2883 de 2011	1 de septiembre de 2011	30 de octubre de 2011	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE FACTURACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	\$ 2.100.000	TUNJUELITO
No. 3469 de 2011	1 de noviembre de 2011	30 de Diciembre de 2011	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE FACTURACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	\$ 2.100.000	TUNJUELITO
No. 90 de 2012	2 de enero de 2012	30 de enero de 2012	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE FACTURACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	\$ 1.050.000	TUNJUELITO
No. 643 de 2012	1 de febrero de 2012	30 de abril de 2012	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE FACTURACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	\$ 3.150.000	TUNJUELITO
No. 1843 de 2012	2 de Mayo de 2012	30 de junio de 2012	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE FACTURACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	\$ 2.100.000	TUNJUELITO
No. 2440 de 2012	3 de Julio de 2012	30 de julio de 2012	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE FACTURACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	\$ 1.050.000	TUNJUELITO
No. 2868 de 2012	1 de Agosto de 2012	30 de Agosto de 2012	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE FACTURACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	\$ 1.050.000	TUNJUELITO
No. 3472 de 2012	3 de Septiembre de 2012	30 de Septiembre de 2012	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE FACTURACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	\$ 1.050.000	TUNJUELITO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>Secretaría de Planeación y Desarrollo Urbano</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.		
	CERTIFICACIÓN ORDEN O CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	ADM-CTT-FT-22 V1	

No. 4026 de 2012	01 de Octubre 2012	30 de Octubre 2012	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE FACTURACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO	\$ 1.050.000	TUNJUELITO
67 DE 2006	16 de enero de 2006	31 de agosto de 2006	AUXILIAR VENTANILLA C.E.	\$6.000.000	VISTA HERMOSA
1151 DE 2006	1 de septiembre de 2006	15 de enero de 2007	AUXILIAR VENTANILLA C.E.	\$3.600.000	VISTA HERMOSA
135 DE 2007	16 de enero de 2007	31 de julio de 2007	AUXILIAR VENTANILLA C.E.	\$5.200.000	VISTA HERMOSA
2241 DE 2007	1 de septiembre de 2007	31 de diciembre de 2006	AUXILIAR VENTANILLA C.E.	\$3.488.000	VISTA HERMOSA
607 DE 2008	11 de enero de 2008	28 de febrero de 2008	AUXILIAR VENTANILLA C.E.	\$1.744.000	VISTA HERMOSA
1122 DE 2008	1 de marzo de 2008	31 de marzo de 2008	AUXILIAR VENTANILLA C.E.	\$872.000	VISTA HERMOSA
1573 DE 2008	1 de abril de 2008	30 de junio de 2008	AUXILIAR VENTANILLA C.E.	\$1.744.000	VISTA HERMOSA
2446 DE 2008	1 de julio de 2008	31 de agosto de 2008	AUXILIAR VENTANILLA C.E.	\$2.616.000	VISTA HERMOSA
3978 DE 2008	1 de septiembre de 2008	31 de diciembre de 2008	AUXILIAR VENTANILLA C.E.	\$2.616.000	VISTA HERMOSA
0564 DE 2009	9 de enero de 2009	28 de febrero de 2009	APOYO A LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN Y RECAUDO EN PUNTOS DE ATENCIÓN	\$1.900.000	VISTA HERMOSA
1196 DE 2009	1 de marzo de 2009	30 de abril de 2009	APOYO A LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN Y RECAUDO EN PUNTOS DE ATENCIÓN	\$1.900.000	VISTA HERMOSA
2156 DE 2009	1 de mayo de 2009	15 de agosto de 2009	APOYO LOGÍSTICO AUXILIAR DE VENTANILLA	\$3.325.000	VISTA HERMOSA
3574 DE 2009	16 de agosto de 2009	31 de agosto de 2009	APOYO A LOS PROCESOS DE FACTURACIÓN Y RECAUDO EN PUNTOS DE ATENCIÓN	\$498.750	VISTA HERMOSA
4101 DE 2009	1 de septiembre de 2009	30 de septiembre de 2009	APOYO LOGÍSTICO AUXILIAR DE VENTANILLA	\$997.500	VISTA HERMOSA
4313 DE 2009	1 de octubre de 2009	13 de noviembre de 2009	APOYO LOGÍSTICO AUXILIAR DE VENTANILLA	\$1.429.750	VISTA HERMOSA
4834 DE 2009	14 de noviembre de 2009	5 de enero de 2010	APOYO LOGÍSTICO AUXILIAR DE VENTANILLA	\$1.729.000	VISTA HERMOSA
0728 DE 2010	12 de enero de 2010	15 de febrero de 2010	APOYO LOGÍSTICO AUXILIAR DE VENTANILLA	\$1.396.500	VISTA HERMOSA
1644 DE 2010	16 de febrero de 2010	15 de junio de 2010	APOYO LOGÍSTICO AUXILIAR DE VENTANILLA	\$3.990.000	VISTA HERMOSA
2432 DE 2010	16 de julio de 2010	31 de agosto de 2010	APOYO ADMINISTRATIVO COMO AUXILIAR DE VENTANILLA	\$2.493.750	VISTA HERMOSA
4387 DE 2010	1 de septiembre de 2010	15 de octubre de 2010	APOYO ADMINISTRATIVO COMO AUXILIAR DE VENTANILLA	\$1.496.250	VISTA HERMOSA

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>GOBIERNO LOCAL</small> <small>ALCALDÍA MAYOR</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.		
CERTIFICACIÓN ORDEN O CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	ADM-CTT-FT-22 V1		

4769 DE 2010	16 de octubre de 2010	20 de abril de 2011	APOYO ADMINISTRATIVO AUXILIAR DE VENTANILLA	\$6.483.750	VISTA HERMOSA
1090 DE 2011	1 de mayo de 2011	31 de agosto de 2011	APOYO ADMINISTRATIVO COMO AUXILIAR DE VENTANILLA	\$4.148.000	VISTA HERMOSA
0783 DE 2013	18 de enero de 2013	30 de abril de 2013	APOYO ADMINISTRATIVO COMO FACTURADOR	\$3.927.733	VISTA HERMOSA
1841 DE 2013	1 de mayo de 2013	30 de septiembre de 2013	APOYO ADMINISTRATIVO COMO FACTURADOR	\$5.665.000	VISTA HERMOSA
00090 DE 2014	8 de enero de 2014	31 de agosto de 2014	APOYO ADMINISTRATIVO COMO FACTURADOR	\$9.024.800	VISTA HERMOSA
05802 DE 2014	1 de septiembre de 2014	30 de noviembre de 2014	APOYO ADMINISTRATIVO COMO FACTURADOR	\$3.539.900	VISTA HERMOSA
09218 DE 2014	1 de diciembre de 2014	15 de enero de 2015	APOYO ADMINISTRATIVO COMO FACTURADOR	\$1.750.500	VISTA HERMOSA
00034 DE 2015	16 de enero de 2015	31 de mayo de 2015	APOYO ADMINISTRATIVO COMO FACTURADOR	\$5.445.000	VISTA HERMOSA
03067 DE 2015	1 de junio de 2015	30 de septiembre de 2015	APOYO ADMINISTRATIVO II COMO FACTURADOR-URGENCIAS	\$4.840.000	VISTA HERMOSA
04965 DE 2015	1 de octubre de 2015	30 de noviembre de 2015	APOYO ADMINISTRATIVO II COMO FACTURADOR-URGENCIAS	\$2.420.000	VISTA HERMOSA
06512 DE 2015	1 de diciembre de 2015	31 de enero de 2016	APOYO ADMINISTRATIVO II COMO FACTURADOR-URGENCIAS	\$2.420.000	VISTA HERMOSA
00399 DE 2016	1 de febrero de 2016	30 de abril de 2016	APOYO ADMINISTRATIVO II COMO FACTURADOR-URGENCIAS	\$3.876.000	VISTA HERMOSA
01582 DE 2016	2 de mayo de 2016	31 de mayo de 2016	APOYO ADMINISTRATIVO II COMO FACTURADOR-URGENCIAS	\$1.292.000	VISTA HERMOSA
01736 DE 2016	1 de junio de 2016	31 de agosto de 2016	APOYO ADMINISTRATIVO II COMO FACTURADOR-URGENCIAS	\$3.876.000	VISTA HERMOSA
006330 DE 2016	1 de septiembre de 2016	31 de diciembre de 2016	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	\$6.000.000	SUBRED SUR
000876 DE 2017	2 de enero de 2017	15 de febrero de 2017	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	\$2.250.000	SUBRED SUR
004596 DE 2017	1 de marzo de 2017	VIGENTE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	\$4.500.000	SUBRED SUR

La presente certificación no reconoce derechos laborales, en virtud a que se trata de un Contrato por prestación de servicios para independientes regulado por el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. y demás normas concordantes.

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>Secretaría de Planeación y Desarrollo Urbano</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	CERTIFICACIÓN ORDEN O CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	ADM-CTT-FT-22 V1

Se advierte que la información contentiva de la presente certificación fue tomada de la base de datos que reposa en la Entidad.

Para confirmar los datos que contiene esta certificación o solicitar información adicional favor comunicarse al Área de Contratación, línea telefónica 7428585 Ext. 1153. Código de Verificación W?869FZPZ

La certificación se expide en Bogotá D.C., a solicitud del interesado (a), para ser presentada a **QUIEN INTERESE a los Ocho (8) días del mes de mayo del 2017**



MARY ALEJANDRA GUARNIZO DEVIA
PROFESIONAL ESPECIALIZADA ÁREA CONTRATACIÓN
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

FUNCIONARIO/ CONTRATISTA	NOMBRE	CARGO	SEDE	RED	FIRMA
Proyectado por:	Leidy Paola Henao Arcila	Técnico Administrativo	Tunal	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
<p>Las presentes actuaciones administrativas se ejecutan en cumplimiento con lo establecido en el artículo 2 del Acuerdo Distrital 641/2016 del Concejo de Bogotá con el cual se efectuó la reorganización del sector salud de Bogotá, con base en lo dispuesto en la Ley 489 de 1998 que regula la modificación de las entidades públicas mediante las figuras de reestructuración, fusión, supresión o liquidación; en el presente caso de fusión, no implica solución de continuidad para el ejercicio de la función o prestación del servicio.</p> <p>En cumplimiento de los principios administrativos previstos en el Código Procesal Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, de responsabilidad y eficacia, se continuará operando de conformidad con lo dispuesto en la Ley 489 de 1998 hasta tanto se asegure la operación de la Subred Sur, a fin de evitar vacíos e inseguridad jurídica.</p> <p>Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y por tanto lo presentamos para la respectiva firma.</p>					